



Service régional du

RÉCIT FGA

Formation générale des adultes

Plan d'action 2011-2014 du Service FGA montérégien du RÉCIT Année 4 de 3 : 2014-15

Attendu que le mandat du RÉCIT est en révision au cours de l'année 2014-15 et que le service FGA montérégien du RÉCIT effectue une planification triennale de ses actions, il appert judicieux de ne pas se lancer dans un nouvel exercice de planification triennale, mais d'attendre plutôt les résultats de la modification du mandat du RÉCIT. Conséquemment, cette planification annuelle est basée sur la planification triennale 2011-2014 et constitue l'an 4 de 3.

Outre les habituelles actions du service, les priorités de travail pour l'année 2014-2015 sont :

- Poursuivre l'éducation à la **citoyenneté numérique** en fournissant des outils et ressources aux enseignants pour mieux traiter de cette dimension avec les élèves.
- Poursuivre l'effort de **réseautage** des enseignants en utilisant les forums de Moodle et les médias sociaux.
- Systématiser l'utilisation du **portfolio numérique** pour le développement professionnel des intervenants.
- Relancer et soutenir les centres à faire l'exercice de rédaction ou d'actualisation d'un **plan TIC**.
- Accompagner les enseignants et les centres dans l'exploitation de la **mobilité** à des fins pédagogiques.
- Sensibiliser les intervenants aux différentes possibilités de **ludification** en éducation.

Légende (pour la colonne C)

A : Aucune composante de cette compétence n'est visée

C1 : Exercer un esprit critique et nuancé...

C2 : Évaluer le potentiel didactique des outils...

C3 : Communiquer à l'aide d'outils multimédias variés...

C4 : Utiliser efficacement les TIC pour rechercher...

C5 : Utiliser efficacement les TIC pour se constituer un réseau...

C6 : Aider les élèves à s'appropriier les TIC...

T : toutes les composantes de la compétence sont visées

1. FORMATION, ACCOMPAGNEMENT ET SOUTIEN AUX ENSEIGNANTS ET AUX PROFESSIONNELS

Activités	C	Indicateurs	Cibles		
			12-13	13-14	14-15
1.1 Formation continue du personnel enseignant et professionnel					
Diffuser une offre régionale de formation régionale TIC , notamment sur l'usage du portfolio numérique, sur les outils du web 2.0, sur les appareils mobiles, sur les médias sociaux, sur la cybercitoyenneté, etc.	T				
Offrir des formations locales et régionales selon les besoins manifestés en collaboration avec l'agent de développement <ul style="list-style-type: none"> Favoriser l'utilisation du portfolio numérique et de Moodle pour les formations Utiliser la visioconférence lorsque ce mode est pertinent. 	T	Nombre d'heures de formations/accompagnement TIC	200	200	200
		Nombre de participants rejoints	900	900	900
Accompagner des enseignants et des CP dans le développement de leurs compétences professionnelles (par l'entremise d'un portfolio numérique)	T				
1.2 Accompagnement et soutien					
Accompagner les CEA dans l'implantation de nouvelles technologies (liseuse, tableau blanc interactif, appareil mobile, etc.)	C2				
Assurer la formation et le soutien aux centres dans l'utilisation de différents moyens de communication, dont la visioconférence	C3				
Soutenir les centres à mettre en place ou à actualiser un plan d'intégration des TIC	A	Taux de centres ayant un plan d'intégration des TIC	80 %	85 %	85 %
1.3 Accompagnement à la mise en œuvre de projets interactifs et de SAÉ					
Assurer un soutien aux enseignants utilisateurs de Moodle	C6	Nombre de personnes actives ayant un rôle d'enseignant utilisant Moodle	175	200	500
		Nombre d'élèves actifs dans Moodle	2 200	2 400	6 000
En collaboration avec l'agent de développement, soutenir les enseignants à intégrer les TIC dans leurs situations d'apprentissage et d'évaluation (SAE)	C4	Nombre de SAE intégrant les TIC	30	40	40
Activités	C	Indicateurs	12-13	13-14	14-15
			Cibles		

2. CONCERTATION DU RÉSEAU

Activités	C	Indicateurs	Cibles		
			12-13	13-14	14-15
2.1 Organisation et animation d'un réseau de soutien et d'entraide					
Coordonner et animer le comité TIC FGA Montérégie	T	Taux d'assiduité des membres	85 %	85 %	85 %
Participer aux activités du Sous-comité FGA <ul style="list-style-type: none"> - Offrir des capsules technologiques - Collaborer à l'organisation de la JPM en assurant une offre de formation suffisante quant à l'intégration des TIC 	A	Niveau de satisfaction des services rendus	Élevé	Élevé	Élevé
Offrir des outils de collaboration et du soutien pédagogique aux différents sous-comités de la Montérégie, selon leurs besoins	A	Nombre de messages postés dans les différents forums	450	500	700
Animer les forums du salon des enseignants	C5				
2.2 Participation à des activités de visibilité					
Participer à la gestion et l'animation des services web de FGA Montérégie en collaboration avec l'agent de développement	T	Nombre mensuel moyen de visites du site web	12 000	12 000	12 000
		Nombre annuel d'articles publiés	100	100	100
		Nombre de collaborateurs actifs	30	35	30
Participer à des colloques et congrès pertinents	A	Nombre annuel de présentations	4	4	4
2.3 Participation aux réunions du RÉCIT et à d'autres instances régionales et nationales					
Participer aux Après-cours FGA, les animer au besoin et favoriser la participation montérégienne	C1	Taux de présence montérégien	90 %	90 %	90 %
Participer aux réunions du RÉCIT	A	Taux de présence du conseiller	95 %	95 %	95 %
Activités	C	Indicateurs	12-13	13-14	14-15
			Cibles		

3. EXIGENCES DU MELS POUR LE PLAN D'ACTION D'UN SERVICE RÉGIONAL (TNC DE JUIN 2011)

a. Portrait du niveau d'aisance du personnel enseignant

Aucune consigne ou directive n'a été transmise par le MÉLS pour l'année 2014-2015 quant au portrait de la région.

b. Moyens pour soutenir les clientèles à desservir

- Directions de centre

La première rencontre des directions de centre de la Montérégie (juin 2014) augure une bonne année pour la communication et les interventions à ce niveau. La communication par l'entremise de la liste de distribution et deux autres rencontres (prévues) cette année permettront d'établir un dialogue intéressant avec les directions quant à l'intégration des TIC.

- Conseillers pédagogiques

La présence assidue aux réunions du sous-comité FGA et aux rencontres pertinentes des groupes de travail pour répondre aux questions, participer aux discussions et présenter des capsules d'information sur l'intégration des TIC permet de bien desservir cette clientèle.

L'accompagnement et le soutien par visioconférence (communication *Skype* fréquente avec cette clientèle) sont toujours de mise.

- Ressources de soutien technique

En Montérégie, ces ressources de soutien sont technopédagogiques et sont les membres du comité TIC FGA Montérégie. Ce comité est rencontré trois fois en présence et deux fois en visioconférence dans l'année pour échanger les bonnes pratiques, les découvertes et les difficultés liées à leur fonction.

- Enseignants

Tous les enseignants sont ciblés par une communication hebdomadaire. Plusieurs enseignants participent à des formations ou des projets offerts par le SR.

c. Moyens pour augmenter le niveau d'aisance des enseignants

Une offre de formations locale et régionale est disponible. Un accompagnement TIC ciblé est offert pour une cohorte volontaire d'enseignants pour l'année.

d. Objectifs à atteindre et indicateurs

Les indicateurs et cibles sont bien identifiés dans les tableaux des pages 2 et 3 du présent plan.

e. Moyens retenus pour assurer le réseautage

Le réseautage s'effectue à plusieurs niveaux et avec plusieurs outils. Les niveaux de réseautage correspondent aux quatre clientèles à desservir identifiées en b (ci-haut). Pour chacun de ces niveaux, il existe un espace de collaboration privé dans Moodle, une liste de distribution et des rencontres aux besoins (en présence ou en visioconférence). Le concours « On se réseaute », reconduit pour l'année 2014-15, est une belle initiative qui porte fruit. Le service régional donne aussi l'exemple en utilisant judicieusement les médias sociaux pour susciter la conversation, participer à des groupes d'intérêt et pour diffuser des informations pertinentes aux enseignants.