

Une formation vous intéresse?

Parlez-en à votre représentant régional ou à votre direction qui communiquera avec le service FGA montérégien du RÉCIT pour coordonner la formation. Un délai minimum d'un mois est demandé pour assurer la disponibilité des ressources.

Ces formations sont **gratuites** et peuvent être offertes dans votre centre.

Les durées de formation sont à titre indicatif.

Selon les besoins locaux, il est possible de moduler la durée de ces formations ou encore d'offrir des formations sur d'autres sujets.

Certaines formations peuvent être offertes à distance .

* Si le nombre de participants est faible, l'invitation sera lancée aux commissions scolaires voisines.



Renouvelons notre créativité
avec les TIC



**Service FGA montérégien du
RÉCIT**

13, rue St-Laurent Est
Longueuil, Qc J4H 4B7
Tél. : (450) 670-0730 poste 2125
Cel. : (514) 293-0066
lavoie.stephane@fgamonteregje.qc.ca






Renouvelons notre créativité
avec les TIC

Offre de formations 2010-2011

**recit**
FGA MONTÉRÉGIE

Tél. : (450) 670-0730 poste 2125
Cel. : (514) 293-0066
lavoie.stephane@fgamonteregje.qc.ca

A Connaissez mieux Internet!

1. **La recherche dans Internet** (2,5 h)
2. **Le courrier électronique** (2,5 h)
3. **Les fils RSS** (1 h)
4. **Le portail Édugroupe** (2 h) 
5. **Le portfolio Mahara** (3 h)
6. **La plateforme de formation Moodle**
 - Introduction (2,5 h) 
 - Collaboration (2,5 h)
7. **Le gestionnaire de contenu SPIP**
 - Rédacteur (2 h) 
8. **L'outil de blogue Wordpress** (2 h)
9. **Diigo, un outil de réseautage et de collaboration** (2 h)
10. **Prezi, un Powerpoint nouveau genre** (2 h)
11. **Googledoc, un outil de corédaction** (3 h)
12. **Le web 2.0** (1 h)
13. **Internet et le droit d'auteur** (1 h)
14. **Dangers et éthique dans Internet** (1 h)

Les durées ne sont pas prescriptives; elles sont fournies à titre indicatif.

B Créez avec des logiciels!

1. **Des documents (Word)** 
 - a. Introduction (2 h)
 - b. avec équations (2 h)
2. **Des feuilles de calcul (Excel)** 
 - a. Introduction (2 h)
 - b. Avec graphiques (2 h)
3. **Des présentations (PowerPoint)** 
 - a. Introduction (2 h)
 - b. Avec animations (2 h)
4. **Un journal (Publisher)**..... (3 h)
5. **Un réseau de concepts (Freemind)** .. (3 h)
6. **Des images (The Gimp)** (3 h)
7. **Des montages vidéo (MovieMaker)** . (5 h)
8. **Des montages audio (Audacity)** (3 h)
9. **Des présentations flash (Didapage)** (5 h) 
10. **Des capsules de formation (Camtasia, Captivate ou Camstudio)**..... (5 h)
11. **Des graphiques (Trace)**..... (3 h)
12. **Des animations Geogebra** (3 h)

* Les formations de la série B peuvent être offertes avec d'autres logiciels que ceux énoncés (par exemple avec *OpenOffice*).

C Utilisez bien votre matériel!

1. **Les projecteurs** (2 h) 
2. **Les appareils photos numériques** (2 h)
3. **Les caméras vidéos** (3 h)
4. **Les sondes en ExAO** (5 h) 
5. **La robotique**(5 h)
6. **Les tableaux blanc interactifs** (3 h)
7. **Les tablettes PC et les tablettes graphiques** (3 h) 
8. **La gestion efficace des fichiers** (1 h)



Surveillez le calendrier de

www.fgamonteregie.qc.ca,

les dates des formations offertes y sont publiées.