



**Compte rendu de la réunion
du Sous-comité de la formation générale
en Montérégie
(12 septembre 2006)
Centre de formation continue de Brossard**

Ouverture de la réunion et présences

Présents :

Nicole Breault	CSMV	Frédéric Pozzoli	CSHR
Jean-Pierre Fredette	CSSH	Marie-Reine Rouillard	CSS
Danielle Girard	CSVDC	Anne-Françoise Van der Maren	CSTL
Stéphane Lavoie	CSDGS	Claude Vaillancourt	CSST
Maria Normandin	CSP	Lyne Valade	CSVT

1. Mots de bienvenue et présentation des nouveaux membres

Claude souhaite la bienvenue à tous et présente Madame Nicole Breault, de la commission scolaire Marie-Victorin. Nicole sera notre répondante auprès des DEA.

2. Présidence, vice-présidence, secrétariat et coordonnées des membres

Claude propose Stéphane comme président du sous-comité, la proposition est appuyée par Anne-Françoise. Stéphane accepte d'agir comme président. Claude propose Maria Normandin comme vice-présidente. La proposition est appuyée par Frédéric. Maria accepte la vice-présidence.

Bravo aux deux nouveaux élus !

Claude sera le secrétaire de la rencontre. Une mise à jour des coordonnées des membres est effectuée.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

- 8.5 – Mathématiques du secondaire V
- 8.6 – Programme d'entrée en formation
- 8.7 – « École à la page »

est proposée par Maria et appuyée par Anne-Françoise.

4. Approbation et suivi du compte rendu de la réunion du 30 mai 2006

Jean-Pierre demande de faire des vérifications sur la perception et l'application de la « Rectification orthographique » dans nos milieux, ceci pour éventuellement faire une démarche à ce sujet au MELS. Lyne propose l'approbation du compte rendu, appuyée par Frédéric.

5. Retour sur la présentation du bilan, des priorités et des demandes budgétaires aux DEA

Claude explique aux membres qu'il a fait un résumé du bilan 2005-2006 et de la planification 2006-2007 aux DEA, ces derniers ont apprécié et ont félicité tous les membres des sous-comités pour la quantité et la qualité du travail effectué.

Nicole précise que les DEA désirent plus de détails au sujet du projet Moodle. Nous demanderons à Monsieur François Trudeau, du SITSAT, de faire une présentation du projet Moodle aux DEA.

Nous aimerions aussi que Stéphane nous présente cette plate-forme de cours en ligne lors de notre prochaine rencontre du 19 octobre.

Tous les budgets annoncés sont confirmés, sauf trois, i.e. les montants de 10 000 \$ et 5 000 \$ des mesures spéciales de la DRM pour la priorité 1 et le budget pour le projet Moodle.

6. Porteurs de dossiers (priorités) et répondant aux DEA

PRIORITÉS (DOSSIERS)	PORTEURS DU DOSSIER
1. Renouveau pédagogique	Claude, Danielle, Frédéric, Jean-Pierre, Lyne et Marie-Reine
2. Développement de l'utilisation et intégration des TIC	Anne-Françoise, Maria, Stéphane et l'éventuel représentant de la CSMV

À noter que les porteurs de dossiers doivent acheminer à Stéphane les points souhaités à l'ordre du jour, concernant leur priorité pour chaque rencontre du sous-comité.

7. Priorité 1 : Renouveau pédagogique

7.1. Projet de formation continue :

Compte tenu de l'incertitude qui plane au MELS, nous pensons qu'il faut concentrer nos actions sur les éléments concrets et confirmés de notre calendrier de formation, à savoir, les deux journées pédagogiques régionales.

Les trois équipes formées (regroupements des commissions scolaires) pour l'élaboration de la journée pédagogique décentralisée font état de leurs travaux et de leurs démarches.

1^e groupe : Maria précise que son groupe désire organiser des ateliers sur la gestion de classe et les troubles de l'apprentissage.

À noter que la CSMV ne participera pas à cette journée décentralisée, préférant à ce moment-ci, poursuivre le travail amorcé l'an passé (cyberclasses, Moodle, etc.)

2^e groupe : Stéphane confirme que son groupe a retenu le scénario d'une conférence sur « L'engagement dans le changement » avec madame Lafortune, suivi d'ateliers en PM.

3^e groupe : Deux scénarios possibles : un pour tous et l'autre pour les comités de pilotage seulement. Le premier avec une situation d'apprentissage multidisciplinaire, une présentation de Moodle et du temps pour amorcer un projet novateur.

Le second, aussi avec une situation d'apprentissage multidisciplinaire, un partage sur les projets en cours et du travail sur « l'après 27 octobre ».

L'avancement des travaux dans les équipes étant hétérogène, nous nous interrogeons sur la pertinence de conserver, pour le 27 octobre, le principe de décentralisation de la journée. Nous convenons de vérifier la faisabilité de modifier l'organisation de la journée prévue à Valleyfield afin qu'elle devienne une journée centralisée. Elle demeurerait à Valleyfield, avec la conférence et animation sur « L'engagement dans le changement » pour tous ou les comités de pilotage.

Une fois que Lyne aura reçu les confirmations du nombre de participants par commission scolaire, elle fera des démarches auprès de madame Lafortune afin de vérifier si elle accepte l'augmentation du nombre de participants.

7.2. Appel de projets :

Un tour de table est effectué pour vérifier l'état de la situation.

COMITÉS DE PILOTAGE	PROJETS ÉVENTUELS	ÉLÉMENTS PARTICULIERS
CSTL : nouveau comité	Consolidation des apprentissages en sciences	Enseignants réticents à faire une présentation
CSP : comité à établir	Possibilité d'un projet à confirmer	Expérimentation des programmes
CSHR : comité actif	Possibilité d'un projet en français	Vu le manque de personnel, ils sont en « mode survie ».
CSVDC : comité identique	En attente d'un projet	
CSST : comité identique	Projet « Mains sur les touches »	
CSSH : 5 nouveaux membres au comité	En attente de projet	Nouvelles directions
CSS : comité actif	Projet « Tamtam » (persistance scolaire)	
CSVT : comité identique	Projet en I.S.	Nouvelles directions
CSDGS : comité à rencontrer	Projets : Moodle – Ang et SEF – Cyberfrançais – Cybermath - Michel Chabot déposera un projet.	
CSMV		

Maria va faire parvenir aux commissions scolaires le formulaire d'acceptation de projets.

8. Questions diverses

8.1. Règles d'obtention du DES au 1^{er} juillet 2007

Claude attire l'attention sur l'article 35 de la section 5.2.2 de l'instruction qui confirme que les nouvelles règles d'obtention du DES seront effectives au 1^{er} juillet 2007. Il faut prévoir, en collaboration avec le Sous-comité de la Sanction, les conséquences pour nos élèves et nos centres. Jean-Pierre propose de vérifier, à cet effet, l'instruction aux jeunes.

8.2. Cours de biologie et taux de réussite dans nos centres

Nos échanges confirment que les nouveaux cours de biologie sont plus exigeants. La moyenne des notes est à peine supérieure à 60 % et le taux d'échecs oscille, selon les commissions scolaires entre 15 et 25 %. Les abandons sont aussi fréquents. Nous convenons d'approfondir nos données à ce sujet et selon les résultats obtenus, faire des représentations au MELS sur cette problématique. À noter que la situation pour la réussite des cours en histoire n'est pas reluisante non plus...

8.3. Perfectionnement de décembre

Le Sous-comité des compétences de base va confirmer la firme « REGAIN » pour la formation du 7 décembre, sous le thème « Tintin et Milou ».

8.4. Réunion commune avec le Sous-comité des compétences de base

Le thème central sera une présentation du logiciel Moodle.

8.5. Mathématiques du secondaire V

Maria nous informe que le guide d'apprentissage de Brault et Bouthillier MAT-5106 est disponible en format boudiné. Le MAT-5107 est à l'étape du document de travail et le MAT-5108 sera prêt en décembre. Stéphane précise qu'un « matériel de remplacement » au MAT-5108 est en élaboration à la Commission scolaire des Découvreurs.

8.6. Programme d'entrée en formation

Jean-Pierre s'informe sur la pertinence d'assister à la formation prévue en octobre à ce sujet. Selon les participants de la formation de mai, la formation est très « basique ».

Les informations données sont disponibles en lisant le programme. Par contre, les échanges sur les vécus et les façons de faire entre les participants, sont enrichissants.

8.7. « École à la page »

Danielle distribue des documents sur un projet qui a lieu à Granby. Tous les élèves et tous les membres de la commission scolaire doivent prendre un temps d'arrêt ensemble pour lire pendant 15 minutes. Ceci a pour but de promouvoir la lecture et de contrer l'analphabétisation.

9. Retour sur la rencontre

Tous ont apprécié le déroulement de la rencontre. Nous signalons que c'est peut-être notre dernière rencontre avec Frédéric dans le cadre de ses fonctions professionnelles.

Bonne chance Frédéric!

La rencontre est suivie par du travail en sous-groupes par priorité.

Le secrétaire,

Claude Vaillancourt