



Centre de formation
du Richelieu

Commission scolaire
des Patriotes



MISE À JOUR

**FRA-3031 (3)
(100 heures)**

**DOMINANTES :
INFORMATIVE, INCITATIVE, EXPRESSIVE
ET NARRATIVE**

Document présenté par Simone Bouchard
Septembre 2002

FRA-3031

Objectif terminal :	Écrire un court texte à dominante informative, incitative, expressive ou narrative.
Évaluation sommative :	<p>1^{er} examen : Examen grammatical 60 % Seuil de réussite pour passer à l'examen suivant (1 heure $\frac{1}{4}$)</p> <p>2^e examen : Texte d'une longueur de 250 à 300 mots ayant trait à l'une des dominantes suivantes, informative, incitative, expressive ou narrative.</p> <p>L'adulte devra répondre à des exigences particulières liées au fonctionnement de la langue. Cette seconde tâche se fera à partir du texte écrit par l'adulte. (3 heures)</p>

EN ANNEXE DU CAHIER 3031 ⇒ VOIR LA TROUSSE GRAMMATICALE

RAPPEL DE NOTIONS

Le texte à dominante narrative :	Les récits de science-fiction, les romans, les contes, les récits d'aventures et les légendes sont tous des textes à dominante narrative. Le but premier est de divertir le public, de l'émuouvoir et parfois même de le faire réfléchir.
Le texte narratif :	La situation initiale, le nœud, le dénouement et la situation finale constituent les différentes parties de la structure narrative.
La situation initiale :	Correspond à l'introduction, c'est-à-dire au début de l'histoire. Elle amorce le lieu (où), l'époque (quand), le ou les personnages (qui), le sujet dont il est question (quoi).
L'élément perturbateur ou élément déclencheur :	Est ce qui, dans l'histoire vient soudain déranger ou bouleverser l'équilibre de la situation initiale.
La chronologie :	Dans un récit, les événements se succèdent selon un ordre logique. Cette succession des événements dans le temps est désignée sous le nom de chronologie.
Le nœud :	Est la partie la plus longue de l'histoire. Il commence avec l'apparition d'un élément perturbateur. Par la suite, les personnages tentent, par toutes sortes d'actions et de réactions de résoudre le problème et de rétablir l'équilibre initial.
Le dénouement :	Succède au nœud. Il est généralement court.
La situation finale :	Assure un retour à l'équilibre, une nouvelle stabilité.
Les temps des verbes dans le récit :	Lorsque l'action du récit se déroule au passé, les verbes sont conjugués du passé simple, à l'imparfait et au plus-que-parfait.

RAPPEL DE NOTIONS (suite)

Les temps des verbes dans le dialogue :	Le narrateur peut employer des verbes conjugués à des temps et à des modes variés dans les dialogues : au présent, au futur simple, au passé composé de l'indicatif au présent de l'impératif, etc. mais rarement au passé simple.
Le narrateur :	Est celui qui raconte l'histoire dans le texte. Narrateur présent ou témoin ; fait partie de l'histoire. Narrateur absent ou extérieur ; ne joue aucun rôle dans l'histoire
L'antécédent du pronom :	Est le mot ou le groupe de mots qui est remplacé par un pronom.
Le champ lexical :	Est un ensemble de mots reliés à un mot clé, à une idée.
Le mode indicatif :	Lorsqu'on présente l'action d'un verbe comme un fait certain du point de vue du passé, du présent ou du futur, on utilise ce mode.
Le compte rendu d'événement :	Est un texte écrit par une personne dans le but d'informer quelqu'un sur un événement ou une situation dont elle a été le témoin.
L'objectivité et la subjectivité d'un texte :	

Objectivité

- énoncé de fait réels
- style, ton, vocabulaire neutres
- emploi de pronoms personnels « il » « on »
- utilisation de citations
- absence d'interpellation des lecteurs

Subjectivité

- expression d'opinions personnelles
- style, ton, vocabulaire expressifs
- emploi de pronoms personnels « je » « tu » « nous » « vous »

RAPPEL DE NOTIONS (suite)

Les caractéristiques d'un texte à dominante informative :

Intention de communication : informer quelqu'un

- présence de faits
- faible engagement de l'émetteur
- peu ou pas de verbes d'opinion
- absence quasi-totale des pronoms personnels « je » « tu » « nous » « vous »
- prédominance de pronoms personnels « il » « ils » « on »

Les parties d'un texte à dominante informative :

3 parties : Introduction
Développement
Conclusion

L'introduction :

Annonce le sujet, renferme les réponses aux questions : « Quoi, qui, où, quand »

Le développement :

Comprend l'essentiel du contenu d'un texte.

La conclusion :

Ferme le texte. Elle rappelle de façon brève les idées les plus importantes du texte.

La citation :

Style direct : L'auteur rapporte les paroles de quelqu'un telles qu'elles ont été dites.

Style indirect : L'auteur choisit de rapporter les paroles de quelqu'un en le reformulant.

Le suffixe et le préfixe :

Suffixe : C'est une ou plusieurs syllabes qu'on ajoute à la fin d'un mot déjà existant pour former un nouveau mot.

✧ Chaque suffixe et préfixe a également un sens précis. ✧

Préfixe : C'est une ou plusieurs syllabes qu'on ajoute au début d'un mot existant pour former un nouveau mot.

L'emprunt linguistique :

Consiste à incorporer dans une langue des mots pris dans une autre langue afin de désigner des réalités pour lesquelles il n'existe pas de mots dans cette langue.

RAPPEL DE NOTIONS (suite)

La subordination :	Deux phrases simples unies par juxtaposition ou coordination demeurent toujours deux propositions indépendantes. La subordination crée un lien beaucoup plus étroit entre les idées. Dans le cas de la subordination, l'une des deux propositions devient la principale, alors que l'autre lui est subordonnée.
La proposition subordonnée relative :	Est toujours introduite par un pronom relatif qui, tout en unissant deux propositions, permet d'éviter les répétitions.
La proposition subordonnée conjonctive complétive :	Complète le verbe de la proposition principale. Elle est généralement introduite par la conjonction de subordination que. Si on supprime la proposition subordonnée conjonctive complétive, la phrase n'a plus de sens.
La proposition subordonnée conjonctive circonstancielle :	Est introduite par une conjonction de subordination qui sert à établir un rapport (but, cause, opposition, etc.) avec la proposition principale.
Les temps des verbes :	Le choix des temps des verbes d'une proposition principale et de ceux d'une proposition subordonnée ne se fait pas au hasard.
Les pronoms personnels et le schéma de la communication :	Les pronoms personnels représentant l'émetteur : 1 ^e pers. je, me, moi, m', ou nous. Les pronoms personnels représentant le récepteur : 2 ^e pers. tu, te, toi, t' ou vous.

VOIR TROUSSE GRAMMATICALE EN ANNEXE

NOUVELLES NOTIONS

VOIR TROUSSE GRAMMATICALE EN ANNEXE

L'accord des participes passé :	<p>Seul ou sans auxiliaire : D'accord comme un adj., c'est-à-dire en genre et en nombre avec le nom ou le pronom auquel il se rapporte.</p> <p>Avec auxiliaire être : S'accorde en genre et en nombre avec le sujet.</p> <p>Avec auxiliaire avoir : S'accorde avec le COD placé avant.</p>
Les registres ou niveaux de langue :	<ul style="list-style-type: none">- <u>La langue populaire</u> : s'écarte de la norme- <u>La langue familière</u> : suit la norme, les termes employés sont simples et familières et le recours aux anglicismes et aux régionalismes est occasionnel.- <u>La langue correcte</u> : suit la norme, les termes sont clairs et précis et il n'y a pas d'anglicismes.- <u>La langue soutenue ou soignée</u> : suit la norme et témoignage d'une certaine recherche.
L'apposition :	Est un nom ou un groupe nominal qui est ajouté à un autre nom représentant la même personne ou la même entité.
Les marqueurs de relation :	Sont des mots de liaison qui servent à établir un lien logique entre les phrases et entre les paragraphes, assurant ainsi la progression d'un texte.
Le texte à dominante incitative :	Est un texte dans lequel on incite les gens à agir, à faire un geste précis. Il en existe plusieurs types : les modes d'emploi, les instructions, les consignes, le message publicitaire et le discours politique.
La structure du texte à dominante incitative :	Compte 3 parties : introduction, développement conclusion.

NOUVELLES NOTIONS (suite)

Le mot mis en apostrophe :	est un mot ou groupe de mots désignant la personne à qui l'on parle.
L'adjectif :	décrit comment sont les êtres et les choses
La gradation :	Consiste à énumérer une série de mots ou d'expressions en augmentant ou en diminuant l'intensité.
Le complément du nom :	Est un nom ou un groupe nominal qui complète un adjectif.
Le complément de l'adjectif :	Est un nom ou un groupe nominal qui complète un adjectif.
Le pronom relatif :	Représente un nom ou un pronom et introduit une proposition relative.
La concordance des modes et des temps des verbes :	De la proposition principale et de la proposition subordonnée se fonde sur l'intention de l'émetteur, donc du sens que revêt le message qu'il veut transmettre
Le texte à dominante expressive :	Permet d'exprimer ses goûts, ses sentiments, son opinion.
Le plan d'une lettre :	Le lieu et la date L'appel Le corps de la lettre : <ul style="list-style-type: none">- prise de contact- nouvelles- demandes, questions, réponses, remarques- souhaits, conseils, invitations. La salutation La signature