

# Bilan 2009-2010 du service FGA montérégien du RÉCIT

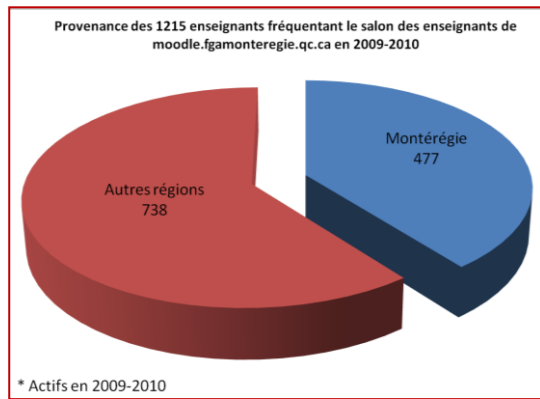
## Faits saillants de l'année



Moodle en tant que **plateforme de collaboration** demeure

un incontournable :

- Fréquentation du salon par **1 215 enseignants**.
- Corédaction (avec l'agent de développement) d'un bulletin **hebdomadaire** de nouvelles envoyé aux 1 215 enseignants.
- 196 messages postés dans les forums par 52 enseignants.
- Utilisation pour le partage de documents, l'écriture collaborative (wiki), les sondages et l'inscription aux JPM.



Moodle en tant que **plateforme de formation** est de plus en plus utilisée :

- Plus de 90 espaces web de cours accueillent plus de 2 000 personnes ayant le rôle élève.
- Les nouveaux espaces les plus fréquentés sont ceux pour des cours de la **FBC**, la **francisation** et l'**anglais**.

[www.fgamonteregie.qc.ca](http://www.fgamonteregie.qc.ca)

Le site web continue sa croissance :

- Corédaction de huit bulletins pédagogiques montérégiens incluant des articles de fond sur le renouveau et l'utilisation des TIC.
- Atteinte de sommets d'achalandage du site web :
  - 1 293 visiteurs uniques en une journée.
  - 21 777 visiteurs uniques en mai 2010.
  - Une augmentation de 54 % par rapport à 2008-2009.



La **visioconférence** poursuit d'être de plus en plus utilisée :

- Tenue de 61 rencontres en visioconférence (sur la plateforme VIA) pour plus de 97 h de réunion.
- Animation par la région de 13 des 44 rencontres virtuelles des Après-cours FGA (projet provincial de visioconférence du RECIT FGA).
- Participation montérégienne de l'ordre de 81 % de toutes les rencontres Après-Cours FGA planifiées.



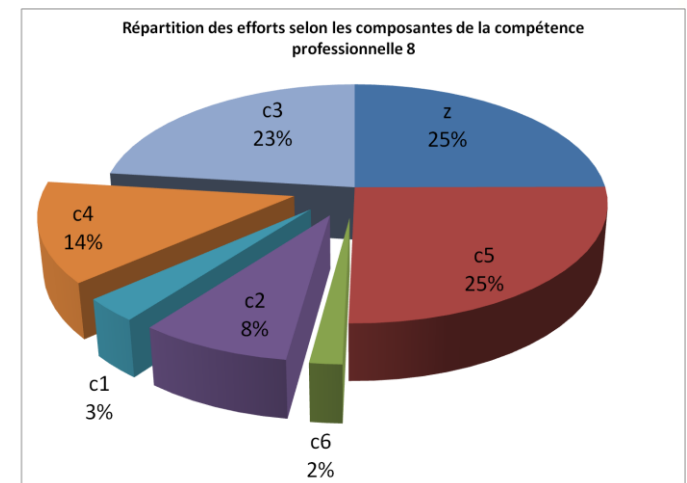
*C1 : Exercer un esprit critique et nuancé...  
 C2 : Évaluer le potentiel didactique des outils...  
 C3 : Communiquer à l'aide d'outils multimédias variés...  
 C4 : Utiliser efficacement les TIC pour rechercher...  
 C5 : Utiliser efficacement les TIC pour se constituer un réseau...  
 C6 : Aider les élèves à s'approprier les TIC...  
 Z : toute autre tâche non directement liée à une composante*



La mise en place du portfolio numérique Mahara suit son cours. Après l'étape de sensibilisation, plusieurs projets réussis (expérimentation avec les élèves) se sont déroulés de février à mai 2010 :

- Expression d'une passion
- Rédaction d'un journal de bord (blogue) d'une enseignante
- Utilisation de forums pour socialiser et réfléchir
- Création de modèles de portfolio pour un cours d'arts
- Élaboration et expérimentation du FRAP107 pour une utilisation soutenue de Mahara

Pour répondre à la demande du MELS, voici une répartition très approximative des efforts consentis en FGA Montérégie en fonction des composantes de la compétence professionnelle 8.



## 1. FORMATION, ACCOMPAGNEMENT ET SOUTIEN AUX ENSEIGNANTS

Activités	Indicateurs	Cibles		Résultats		Commentaires
		08-09	09-10	08-09	09-10	

### 1.1 Formation continue du personnel dans une démarche d'utilisation des TIC en classe, en lien avec le renouveau pédagogique

Actualiser et publiciser une offre de formation régionale TIC	Nombre d'heures de formation/accompagnement TIC offertes	100	200	194	207	Notons la tenue de journées thématiques (pour les CP, pour les enseignants des langues et une journée TIC au CFR).
Assurer une offre de formation adéquate qui répond aux besoins exprimés						
Coordonner (et animer s'il y a lieu) les formations Moodle	Nombre de participants rejoints	400	900	900	988	En terme de présences aux ateliers et non en terme de personne distincte.
Offrir les formations selon les besoins en collaboration avec l'agente de développement						

### 1.2 Accompagnement et soutien dans l'utilisation de ressources dans Internet, etc.

Collaborer aux TIC en tournée (cf. plan d'action du SCFGA)	Nombre de centres ayant un site actif	5	8	4	9	CSDGS (2), CSMV (3), CSSH, CSST, CSVDC, CSVT
Assurer un soutien aux centres désireux d'utiliser SPIP(ou autre système du genre)	Taux de centres ayant un plan d'intégration des TIC	50 %	75 %	31 %	77 %	10 centres sur 13 ont un plan TIC.
Soutenir les centres à mettre en place ou à actualiser un plan d'intégration des TIC						

### 1.3 Accompagnement à la mise en œuvre de projets interactifs et de situations d'apprentissage et d'évaluation en fonction principalement de l'aide à l'apprentissage

Assurer un soutien aux enseignants utilisateurs de Moodle	Nombre d'enseignants actifs utilisant Moodle	60	150	160	117	Un enseignant peut agir comme élève dans une zone web de formation.
	Nombre d'élèves actifs dans Moodle	400	1 500	1 120	2 055	
En collaboration avec l'agente de développement, soutenir les enseignants à intégrer les TIC dans leurs scénarios	Nombre de SAE intégrant les TIC	20	20	13	27	SAE développées et intégrées dans Moodle ou Mahara

Activités	Indicateurs	08-09	09-10	08-09	09-10	Commentaires
		Cibles		Résultats		

## 2. CONCERTATION DU RÉSEAU

Activités	Indicateurs	Cibles		Résultats		Commentaires
		08-09	09-10	08-09	09-10	

### 2.1 Organisation et animation d'un réseau de soutien et d'entraide

Coordonner et animer le comité TIC FGA Montérégie	Nombre de réunions	3	4	3	4	Excellente année pour le comité. Satisfaction, rayonnement et extrants intéressants.
	Taux d'assiduité des membres	85 %	85 %	80 %	88 %	
	Nombre de CÉA représentés	16	16	13	13	
Participer aux activités du Sous-comité FGA	Taux de présence du conseiller	90 %	90 %	96 %	89 %	Les membres des deux sous-comités sont satisfaits des services rendus par le RÉCIT.
Participer aux activités du Sous-comité des compétences de bases	Satisfaction des membres à l'égard des services rendus par le SR	Élevée	Élevée	Élevée	Élevée	

### 2.2 Participation à des activités de visibilité, par la mise en ligne des plans d'action, des stratégies utilisées ou des meilleures réalisations dans l'intégration des TIC

Gérer et animer le site web FGA MONTÉRÉGIE	Nombre mensuel moyen de visites	10 000	12 000	13 800	15 762	Plusieurs enseignants ont écrit dans les forums (privés) plutôt que dans des pages web publiques.
	Nombre annuel d'articles publiés	100	100	176	104	
	Nombre de rédacteurs actifs	25	50	83	24	
Participer à des colloques et congrès	Nombre de présentations	1	4	13	10	ACSQ, AQEP, AQIFGA, AQUOPS(2), RN RECIT (2), RDV Virtuel RECIT (3)

### 2.3 Participation aux réunions du RÉCIT et à d'autres instances régionales et nationales à des fins de formation, de partage d'expertise et de travail collaboratif

Participer aux Après-cours FGA, les animer et favoriser la participation	Taux de présence montérégien	-	90 %	-	81 %	21 présences montérégiennes sur 26 ateliers en visioconférence offerts dans les Après-Cours FGA
Participer aux réunions virtuelles du RECIT FGA	Taux de présence du conseiller	95 %	95 %	96 %	100 %	13 rencontres virtuelles RECIT FGA, 3 j pour 2 TNC et 5 rencontres RECIT Montérégie
Participer aux réunions de la TNC						
Participer au comité RECIT Montérégie (jeune)						

## 3. VEILLE TECHNOLOGIQUE

### 3.1 Veille technologique pour soutenir adéquatement les projets pédagogiques qui nécessitent de l'innovation et de l'expérimentation

Expérimenter et documenter des technologies de pointe	Nombre de centres expérimentant des éléments de veille	5	5	7	9	TBI (l'Accore, CFM, N-E), Tablet PC (Relance), ExAO (CFR, CRIF et CLDI), Lab portable (CFR, CEAG, CFM), Mahara (CLDI, CRIF, CFM, 16-18)
Soutenir l'expérimentation et l'utilisation d'un portfolio électronique	Nombre d'éléments de veille expérimentés	3	7	4	5	

Activités	Indicateurs	08-09	09-10	08-09	09-10	Commentaires
		Cibles		Résultats		