

Première réunion

SOUS-COMITÉ FGA des COMMISSIONS SCOLAIRES de la MONTÉRÉGIE et de L'ESTRIE Rencontre tenue au CDP au 5885, rue Auteuil à Brossard le mardi 11 septembre 2012.

Présents : Laurent Demers Agent de développement Johanne Duranceau CSMV Lyne Valade CSVT Nathalie Savoie CSTL Frédéric Dénomée CSDHR Marc-André Blais CSP Mylaine Goulet CSSH Tibériu Marcu CSDGS Sylvie Favreau CSVDC Sylvie Ménard Représ. TDEAFP Suzanne Barrière Représ. TDEAFP Marie-Reine Rouillard CSS Claude Vaillancourt CSST Maria Gudzio (Am) NFSB Stéphane Lavoie Conseiller RECIT

Absents : Membre CSHC Membre RSB

1. Adoption de la proposition d'ordre du jour.

Proposé par Laurent Demers et adopté par Johanne Duranceau. MAB assure le secrétariat.

2. Lecture, suivis et adoption du compte rendu. Bilan 2011-2012.

Mylaine nous communique les bons mots qu'elle a reçus de table DEA. On reviendra sur les bilans.

3. Quoi de neuf, nos ressources ?

a. Présentation de chaque représentant de CS (15 minutes) Chacun des membres du comité se présente. Les deux nouvelles répondantes pour l'année 2012-2013 sont Mesdames Suzanne Barrière et Sylvie Ménard.

b. Représentante de la TDEAFP (15 minutes) Sylvie nous fait la lecture de la réponse du MELS à notre lettre concernant l'évaluation explicites des connaissances.. Une copie sera envoyée aux membres du SCFGA. En ce qui concerne la planification, on va retirer le montant de la priorité 1.3 qui sera géré à même le budget de la formatrice-accompagnatrice en sciences. Pour le budget du service web (priorité 3.2), il sera pris à même le budget du RÉCIT régional. Le reste est approuvé et accepté.

c. Agent de développement : bilan 2011-2012 et plan d'action 2012-2013 Laurent nous présente son bilan 2011-2012 que l'on peut retrouver à l'adresse suivante : <http://fgamonteregie.qc.ca/spip/spi...> Laurent nous présente également son plan d'action 2012-2013 : <http://fgamonteregie.qc.ca/spip/spi...>

d. Conseiller RECIT : (30 minutes) Bilan 2011-2012. Stéphane nous présente son bilan que l'on peut retrouver ici : <http://fgamonteregie.qc.ca/spip/spi...> Plan d'action 2012-2013. Stéphane nous présente également son plan d'action que l'on peut retrouver ici : <http://fgamonteregie.qc.ca/spip/spi...>

Offres de formation -Régionale : (10 demi-journées) sur dix thèmes différents. -locale : Stéphane peut se déplacer dans les centres pour donner différentes formations détaillées dans sa brochure qui a été diffusée. -les SN : les services nationaux par domaine peuvent se déplacer dans les centres. Les SN en FGA peuvent également se déplacer mais plus pour des rencontres régionales. -Les après-cours : les APC continuent dans la formule de l'an passé.

4. Nos outils de communications et Moodle 2

► liste de diffusion xx = cb ou scfga ou sec ou ticfga ou directioncea, ce qui donne xx.monteregie@recit.qc.ca Ces listes sont privées et on doit en faire partie pour diffuser à ces listes. Il y a un modérateur pour chacune de ces listes qui peut contrôler les envois. On peut aussi accéder aux archives à <http://liste.rtsq.qc.ca>

► Moodle (moodle.ticfga.ca) Plusieurs nouvelles fonctionnalités : Stéphane nous montre la nouvelle organisation de la page d'accueil. Stéphane nous explique quelques nouvelles fonctions. Stéphane répond aux questions des membres en lien avec certaines problématiques qui ont été vécues.

Inscription au salon des enseignants : le code est 16-Salon_cs....

Abonnement aux forums : les gens peuvent interagir dans les différents forums et même s'inscrire pour recevoir les échanges du forum par courriel

Animation des forums : les gens du SCFGA et du comité TIC seront invités à animer et alimenter les forums.

Demande de création aux cours ; dans le salon des enseignants, dans la section intégration des TIC, on peut demander de créer un cours en remplissant le formulaire.

Pour les comptes-rendus, quand les notes ont été complétées sur etherpad, on exporte en word et on place en PDF sur Moodle et éventuellement fgamonteregie.qc.ca.

Les membres seront invités à compléter les renseignements de la liste des membres.

► Mahara : Quand on s'inscrit dans moodle, on a automatiquement accès à mahara qui est un excellent outil pour garder des traces. Il est davantage sécuritaire que les services infonuagiques qui ciblent les contenus pour orienter la publicité.

► Diigo Outil qui nous permet de partager les signets comme c'est fait par différents groupes et pour le site fgamonteregie.qc.ca

Pour indexer facilement, la barre d'outils doit être installée.

L'application est disponible sur les mobiles.

► Visioconférence

Via est accessible pour toute rencontre interrégionale. Elle ne peut se faire pour une rencontre de personnes à l'intérieur d'une même région

► Visioconférence

Via est accessible pour toute rencontre interrégionale. Elle ne peut se faire pour une rencontre de personnes à l'intérieur d'une même région. L'outil est payé par la DEAAC.

Openmeetings qui est gratuit et accessible dans moodle via une activité qui a été faite dans notre espace SCFGA.

Skype (visio un à un)

Vidéobulles de Google + (G+ est peut-être bloqué à votre CS).

Les gens semblent vouloir avoir un retour plus approfondi sur certains logiciels.

5. Planification 2012-2013 : Priorités de travail, attribution des dossiers

On revient sur la planification. On fait le tour des différentes priorités qu'on y retrouve. On demande aux gens de s'associer aux priorités de travail de leur choix .

6. Contenu des rencontres mensuelles : partage d'expertise, travail d'équipe, menu réflexif

On demande aux membres quelle serait la couleur à donner aux rencontres

- mardi 11 sept 2012
- jeudi 11 oct 2012 (Moodle)
- mardi 13 nov 2012 (idéateurs)
- jeudi 13 déc 2012 (ressourcement)
- mardi 15 janvier 2013
- jeudi 14 février 2013
- jeudi 14 mars 2013
- mardi 9 avril 2013
- jeudi 9 mai 2013
- mardi 11 juin 2013

On propose de faire :

- moodle 2
- mahara
- activités et ressources coups de coeur
- topo accompagnement (avril-mai)
- evaluation en aide
- partage expertise (exp. vécues dans les centres)
- organisateur d'idées
- temps d'échanges sur nouveautés (DDE, évaluat., etc.)
- ressourcement à prévoir

7. Affaires diverses

a. organisation des équipes Voir la planification.

b. des nouvelles de l'évaluation Le but de la rencontre du 7 septembre à Québec était d'assurer une compréhension commune autour de l'évaluation par compétence. Y participaient : les responsables de programmes MELS, Madame Michèle Drapeau accompagnée de son équipe BIM, deux membres du CPC et des conseillers pédagogiques pour chacune des trois matières : français, anglais et maths. Voici quelques points saillants :

on retire les indicateurs. Ils deviennent dorénavant des précisions sur les critères et sont placés ailleurs dans la DDE ;

on rapatrie le pourcentage pour les critères seulement ;

on retire l'évaluation explicite des connaissances sauf pour des cas plus précis où l'évaluation par compétence ne le permet pas ;

on désire davantage pousser l'évaluation d'une tâche complexe contrairement à l'évaluation d'une question d'examen ;

À la fin de cette rencontre, les deux membres du CPC feront des recommandations lors de leur rencontre du 21 septembre. Les participants à la rencontre de Québec seront informés de la décision prise. En attendant, BIM envoie un prototype de sa vision de l'évaluation par compétence et le MELS réagira. Dossier à suivre... Laurent nous parle d'un document qui répertoriait toutes les situations qui avaient été produites en FBC dans lesquelles on détaillait les sujets de ces évaluations. Laurent va compléter le document.

c. renouvellement de la gracieuseté WordQ On a reçu l'an passé un fichier pour prolonger toute l'année la version d'essai. Stéphane nous fera suivre le formulaire à remplir pour obtenir tout ça.

d. Nomination au CSE Frédéric a été nommé au CSE à la commission de l'éducation des adultes. La table de la CSE leur a confié un mandat pour détailler les stratégies prometteuses en compétence de base pour améliorer la littératie auprès des adultes visés.

e. Outils d'apprentissage pour la francisation Tibériu nous présente le produit final du document de francisation. Ils seront déposés sur Moodle en cinq modules pour qu'ils soient plus faciles à imprimer. La licence cc sera lien de paternité, non commercial et licence identique.

f. Formation en robotique B&B organise une formation en robotique. Lyne pose quelques questions à ce sujet.

g. Appel de projet Laurent nous parle de l'appel de projet qui a été approuvé par l'équipe. Il nous indique les changements qui ont été proposés dont la rédaction d'un article sur le site fgamonteregie. La partie TIC de l'appel de projet sera gérée par le comité TIC et non seulement p20

i. Formation en robotique B&B organise une formation en robotique. Lyne pose quelques questions a ce sujet.

g. Appel de projet Laurent nous parle de l'appel de projet qui a été approuvé par l'équipe. Il nous indique les changements qui ont été proposés dont la rédaction d'un article sur le site fgamontérégie. La partie TIC de l'appel de projet sera gérée par le comité TIC et non seulement par l'équipe de l'appel de projet. Les dépôts de projet seraient le 29 octobre.

h. BPM :

des mois où il y a plus de 700-800 clics sur le site pour voir le BPM

on s'interroge sur la formule, quelques idées sont proposées :

présenter les appels de projet de l'an dernier (suivi des projets)

articles plus courts

présenter des activités d'apprentissage

chronique outil d'aide à l'apprentissage

présenter des parties de nos mandats

Présenter les Récits

Reprendre des nouvelles des forums

8. Évaluation de la rencontre

Les membres sont satisfaits de la rencontre.

Mylaine Goulet, présidente du sous-comité Marc-André Blais, vice-président