



Vous êtes ici : [Accueil](#) > [Comités](#) > [Sous-comité FGA](#) > [Archives](#) > [SCFGA - Réunion du 14 octobre 2008](#)

SCFGA - Réunion du 14 octobre 2008

14 octobre 2008

1re réunion conjointe de l'année

[Ordre du jour AM](#)

[Ordre du jour PM](#)

[Compte-rendu AM](#)

[Compte-rendu PM](#)

PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

9 h 30 Rencontre conjointe

1. Mots de bienvenue et présentation des membres.....(5 min.)
 2. Adoption de l'ordre du jour(5 min.)
 3. Nouvelle de la DRM.....(5 min.)
 4. Nouvelles de l'agent de développement(5 min.)
 5. Nouvelles de la ressource RÉCIT(5 min.)
 6. Tour de table des développements par CS..... (30 min.)
 7. Journée pédagogique 24 octobre (dossier conjoint)..... (25 min.)
- 10 h 50 Pause (10 min.)
8. Appel de projet 2008-2009..... (15 min.)
 9. Évaluation FBC (dossier conjoint) (15 min.)
 10. Outils diagnostiques FBC (dossier conjoint)..... (15 min.)
 11. Varia..... (15 min.)
 - a. Info sanction 554
 - b. _
 - c. _
 12. Évaluation de la rencontre.....(5min.)

12 h 05 Dîner

13 h 30 Rencontre par sous-comité salles des Chênes et des Sapins

Un ordre du jour séparé sera transmis aux représentants de chaque sous-comité par votre présidente.

14 h 30 Rencontre des comités de travail

Lyne Valade (Présidente du sous-comité FGA) Maria Normandin (Présidente du sous-comité CB)

PROPOSITION D'ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour(5 min)
2. Approbation et suivi du compte rendu de la réunion du 9 septembre..... (10 min.)
3. Retour sur la réunion conjointe..... (10 min.)
4. Retour sur l'accompagnement (priorité 1.1.1)..... (15 min.)
5. Varia..... (10 min.)

a. Actualisation de la liste des coordonnées des membres du SCFGA **Article 1012** **Recalculer cette page ***

b. Gexamine

c. _

6. Préparation de la prochaine rencontre (18 novembre)..... (5 min.)

7. Évaluation de la rencontre..... (5 min.)

8. Travaux en équipes de priorité..... (75 min.)

Lyne Valade Présidente du sous-comité FGA

COMPTE RENDU DU 14 OCTOBRE 2008 AM

1. Mots de bienvenue et présentation des membres

Lyne Valade, présidente du sous-comité de la formation générale, et Maria Normandin, présidente du sous-comité des compétences de base souhaitent la bienvenue à tous ; elles demandent à chaque membre de se présenter.

2. Adoption de l'ordre du jour

Jean-Pierre Fredette propose l'adoption de l'ordre du jour et Marc-André Blais appuie.

3. Nouvelles de la DRM

Marie-Claude Beauregard confirme que les rencontres nationales sur l'éducation des adultes destinées aux gestionnaires de services et de centres des 27-28 novembre 2008 ainsi que celles des 18-19 mars 2009 ont toujours lieu.

Cependant, elle nous informe que les tournées provinciales sur la FBD destinées aux gestionnaires, aux CP et aux enseignants concernant les thématiques Prévention des dépendances, Prévention des infections transmises sexuellement et par le sang et la sexualité du 21 octobre 2008 à Québec et du 28 octobre à Montréal sont annulées. Celles du 18 février 2009 (Québec) et du 24 février 2009 (Montréal) sont maintenues.

Il y aura d'autres formations à venir à l'hiver 2009. Marie-Claude nous tiendra au courant de ces dates.

Marie-Claude distribue des nouvelles affiches de la FBC. Elle s'assurera d'en commander d'autres si on lui en fait la demande avant le jeudi 23 octobre 2008.

4. Nouvelles de l'agente de développement

Mylaine Goulet rappelle aux membres qu'elle fait circuler les informations au fur et à mesure qu'elle les reçoit. Elle rappelle donc que Logitell a publié un nouveau manuel de PowerPoint ainsi qu'un nouveau manuel pour un cours en informatique FBC. Ceux et celles qui désirent entrer en contact avec Madame Sandra Léger de Logitell pour obtenir copie de ces manuels, Mylaine propose de transmettre les coordonnées de cette dernière sur demande.

L'état des inscriptions et l'avancement de l'organisation de la journée régionale du 24 octobre 2008 seront discutés au point 7 du présent compte rendu.

5. Nouvelles de la ressource RÉCIT

Stéphane Lavoie nous informe qu'il sera en formation à Duchesnay du 20 au 23 octobre prochain. Il donnera des ateliers de Moodle et de SPIP. La baladodiffusion fera aussi partie des thèmes abordés.

Une option intéressante du tableau blanc interactif est aussi disponible : wiimote. Cet outil permet aux commissions scolaires d'installer un tableau blanc interactif à moindre coût.

En ce qui concerne le comité TIC, 15 centres sur 17 ont accepté de libérer un enseignant pour participer aux trois réunions annuelles.

Stéphane nous rappelle que son calendrier virtuel est ouvert à tous. Les personnes intéressées à le contacter pour une formation peuvent ainsi connaître ses disponibilités rapidement. Vous pouvez consulter cet agenda sous la rubrique RÉCIT du site FGA Montérégie.

Frédéric Dénomée avait mentionné un site intéressant lors d'une rencontre du SCCB : wordle.net. Stéphane en fait mention aux membres du sous-comité FGA. Si certains d'entre nous avons des questions, il demeure disponible pour y répondre. En somme, ce site permet de visualiser les mots clés importants d'un document sous forme de graphique.

Notre conseiller RÉCIT présente sommairement le logiciel VIA (<http://recitfga.sviesolutions.com/>) ; ce logiciel peut remplacer Breeze que nous utilisons déjà pour certaines de nos réunions virtuelles. L'avantage de VIA est qu'il soutient bien l'audio contrairement à Breeze ; il peut également permettre 25 participations simultanées dans différentes réunions virtuelles. Avec un casque d'écoute et une webcam, les participants peuvent donc utiliser cette ressource. Stéphane nous enverra l'adresse pour les inscriptions par courriel.

6. Tour de table des développements par commissions scolaires

Lyne Valade et Maria Normandin balisent les discussions : chaque personne désirant prendre la parole doit présenter un bon coup et un obstacle rencontré dans leurs projets respectifs de cette année. Le tour de table commence...

CSTL : Louise Normandeau nous fait part qu'il y a maintenant trois groupes de francisation. La municipalité a accepté d'offrir gratuitement un

local pour le troisième groupe. La difficulté : rejoindre la clientèle immigrante et anglophone pour rejoindre un plus grand nombre de participants.

Anne Françoise Van der Maren parle de la direction que prennent les cours de la FBC dans son centre. Cette année, dans le but de se familiariser avec les cours des nouveaux programmes, les enseignants doivent faire la lecture d'un programme qu'ils ont choisi, rédiger un court résumé de ce cours et aussi en faire une présentation PowerPoint ; cela permet au personnel enseignant de s'approprier cette application Microsoft. Ils poursuivront avec l'évaluation et l'expérimentation. Il existe certaines difficultés d'ordre plus général : retraites, clientèle en difficulté, manque de services appropriés.

CSMV : Johanne Duranceau souligne l'arrivée de Rachel Lanctôt-Oligny, nouvelle conseillère pédagogique en adaptation scolaire. L'arrivée de Rachel est très aidante et elle est déjà très sollicitée dans son milieu. Les travaux en FBC vont bon train : les enseignants continuent l'élaboration de matériel pour des cours complets en français et en mathématiques. Ceci semble avoir un effet d'entraînement sur les autres enseignants. La difficulté réside dans le « comment » et la gestion des multi-niveaux.

CSVV : Michelle Leduc précise qu'un cours de SEF (Entrée en formation) a été mis sur pied en collaboration FGA-FP dans le secteur de la santé. Un cours d'aide aux devoirs a également remporté beaucoup de succès à la commission scolaire. Ce cours (5 formations de 2 heures) s'adresse aux parents et les aide à accompagner leur enfant. L'ensemble du cours sera sur le site de la commission scolaire. On développe aussi un nouveau partenariat avec l'organisme "Les Grands Débrouillards" (alpha et francisation).

CSDHR : Frédéric Dénoimée nous fait part d'un projet similaire à celui à Sorel-Tracy : un projet appelé l'Autre École, avec le CJE. Ce programme pourrait aussi devenir un bassin d'expérimentation intéressant pour la FBC. Une difficulté rencontrée à la CSDHR : le défi du renouveau vs les cours d'alpha en organisme communautaire. Un autre bon coup est le programme en compétences de base COUP DE POUCE POUR L'AVENIR, en partenariat avec COFFRE et Emploi Québec. Ces derniers fournissent d'ailleurs cette année une ressource supplémentaire pour le projet et des allocations aux participants.

CSVDC : Josée Malo précise qu'à Val-des-Cerfs, plusieurs sigles de IS et ISP sont en branle. Leur partenariat avec les organismes communautaires et ministériels facilite le recrutement de ces cours. Certains de ces cours sont aussi offerts en collaboration avec les entreprises ce qui permet d'orienter la planification du cours vers des métiers semi-spécialisés. La difficulté rencontrée à Cowansville est la perte de certains enseignants (retraites, etc.) et les cours d'alpha dans les organismes.

CSST : Claude Vaillancourt fait état des développements du groupe d'expérimentation FBC. Les élèves de ce groupe sont de 1re et 2e secondaire. Ce groupe donne de bons résultats pour le moment : faible taux d'absentéisme, dynamique entre les équipes de travail, approches d'enseignements diversifiées, etc. L'enseignante de français et lui travaillent sur une situation d'évaluation pour le cours de FRA 2102. Les entrées continues et variables font en sorte que les projets expérimentés doivent être de courte durée et empêchent de fonctionner avec un grand projet commun et en magistral. Un exemple de projets ; une dictée chantée et récitée par les élèves. Les participants doivent compléter ce qu'ils entendent un peu comme un exercice de « fill in the blanks » en anglais.

Maryse Fontaine présente le projet au CJE qui est en continuité depuis l'an passé. Les inscriptions vont bon train, il y a même une liste d'attente. L'équipe de travail est nouvelle : une enseignante en français et l'autre en mathématiques. La difficulté ressentie se situe au niveau de la gestion des dossiers en IS par rapport aux nouveaux sigles exigés.

CSSH : Francine Mekhaël nous dit que la priorité de Saint-Hyacinthe cette année est l'accompagnement. Les trois CP suivent les enseignants à raison d'une rencontre par semaine qui dure trois heures. On constate une volonté d'avancer et un bon engagement de tous. Cependant le temps que prennent ces rencontres d'accompagnement affecte le temps qu'on peut donner au développement.

Pour les cours d'alpha et francisation, les 13 sigles de français sont regroupés dans trois niveaux (débutant, intermédiaire et avancé). Trois sigles seulement correspondants à la fin du cheminement de chaque niveau feront l'objet des SAE

CSP : Maria Normandin souligne que le cours de service d'entrée en formation porte ses fruits. Ce cours est obligatoire dès l'arrivée des nouveaux élèves. Il est d'une durée d'une journée et demie, en groupe fermé et couvre les quatre axes suivants : règlements de l'école, les ressources disponibles, les conditions gagnantes ainsi que le tutorat. Un test diagnostique donne un portrait du profil de l'élève et ce dernier doit absolument compléter l'ensemble du cours SEF. Il y aussi l'expérimentation de trois classes en groupe fermé pour la FBC.

Marc-André Blais précise que dans le cadre de l'expérimentation en FBC, les ressources éducatives de la CS ont organisé une collaboration avec les conseillers pédagogiques du secteur jeune pour ainsi bien arrimer les besoins des élèves qui arrivent dans nos centres.

Josée Malo demande quelques précisions et Monique Sauvageau nous fait part d'un projet appelé « Apprendre pour lire ». Elle s'assurera de mettre en lien Josée et la personne de la CSP responsable de ce dossier.

7. Journée pédagogique régionale du 24 octobre 2008

Johanne Duranceau et Stéphane Lavoie font état des inscriptions pour la journée du 24 octobre et on précise que les retardataires auront jusqu'au jeudi 16 octobre pour s'inscrire. On rappelle aussi l'horaire de la journée et le lieu où se tiendra notre rassemblement pédagogique. Les gens sont invités à se présenter par la porte 5 de l'école secondaire Antoine-Brossard.

En date du 14 octobre, 260 personnes se sont inscrites ; Stéphane nous enverra la liste des inscrits. Plusieurs ateliers ont attiré beaucoup d'inscriptions ; il faudra donc bien faire l'assignation des ateliers de façon à satisfaire le plus grand nombre d'enseignants. Le 16 octobre, Johanne, Stéphane, Maryse, Claude et Mylaine se réuniront à Sorel-Tracy pour assigner les ateliers et aussi affecter les locaux. Par la suite, il ne restera qu'à confirmer les animateurs.

Il y aura aussi un salon des exposants pour cette journée du 24. Cinq maisons d'édition ont accepté de se joindre à nous et venir présenter leurs manuels aux enseignants de la Montérégie. Le comité organisateur demande la collaboration des membres pour la distribution des rôles pour la journée. On procède à la distribution des rôles : Sylvie Favreau, Maria Normandin, Claude Vaillancourt et Michèle se disent disponibles pour l'accueil des participants.

Johanne suggère de distribuer les rôles également pour ne pas tout déléguer à nos deux sous-comités régionales. [Article 1012](#) - [Recalculer cette page](#)*

8. Priorité : Appel de projets 2008-2009

Jean-Pierre Fredette distribue quatre feuilles pour la priorité appel de projets : l'appel de projet, la planification du projet, l'évaluation ainsi qu'un modèle de canevas. Jean-Pierre rappelle que les membres peuvent soumettre un autre canevas en autant que celui-ci soit approuvé par le comité de travail. Jean-Pierre mentionne que cette année l'appel de projets doit se faire pour un cours complet. Ce cours peut intégrer des situations d'apprentissage d'ailleurs. L'optique de l'appel de projet demeure tout de même la présentation séquentielle des situations d'apprentissage qui présentent le cours dans son ensemble et non pas qu'en partie.

Pour éviter les malentendus, Stéphane suggère de préciser d'une façon ou d'une autre que les CS doivent fournir les pièces justificatives des dépenses relatives à l'appel de projets. Certaines dépenses ne seront pas remboursées (ex : achat d'ordinateur, etc). Le comité de travail s'assurera de contacter les directions de centre pour avoir des précisions sur ces dépenses si nécessaire.

On explique la marche à suivre : Marc-André Blais enverra les documents électroniques relatifs à l'appel de projets. Les CP doivent lui retourner les demandes de projets avant le 2 décembre 2008 pour permettre à tous un temps réaliste pour bâtir et baliser les projets qui seront étudiés. L'équipe de travail se rencontrera le 5 décembre pour l'approbation des projets. Frédéric précise qu'il serait important de mettre tous les membres du comité de travail en copie conforme pour s'assurer que nous avons tous les documents à approuver. Finalement, Francine Mekhaël suggère de préciser le titre de la situation d'apprentissage au titre du cours.

9. Priorité : évaluation en aide à l'apprentissage et en sanction

Anne Françoise résume la rencontre de l'équipe de travail pour la priorité Évaluation. Le comité travaille sur un "guide du parfait évaluateur" et Anne Françoise présente la division du travail au sein de cette équipe. Maria rappelle que ce dossier est conjoint avec le sous comité des compétences de base et que ce dernier orientera son travail pour des outils en présecondaire.

Francine Mekhaël souhaite avoir des mises à jour plus régulières de l'état des travaux chez BIM. Monique, la répondante du sous comité des compétences de base, nous assure qu'elle nous fera part des développements des travaux. Elle enverra les informations à Mylaine qui en fera part aux deux sous comités.

Claude Vaillancourt s'informe des intentions des autres CS en lien avec la collaboration de BIM. Mylaine lui enverra le document envoyé en juin dernier qui précise ces intentions.

10. Priorité : outil diagnostique

Sylvie Favreau nous annonce que des membres du comité de la sanction se joindront à notre comité de travail pour les outils diagnostiques. Elle suggère une rencontre pour bien baliser les attentes de ce comité. Johanne Duranceau nous rappelle qu'un courriel a été envoyé aux membres des deux sous-comités pour sonder les besoins à court terme d'un outil diagnostique. Dans le but d'être efficace, il sera important de voir ce qui se fait ailleurs pour ne pas réinventer la roue. Des discussions s'ensuivent sur les difficultés potentielles que ce comité pourra rencontrer. Outil diagnostique, test de classement ; il sera nécessaire de démêler tous ces termes. En terminant, Sylvie contactera les membres de l'équipe de travail pour déterminer une date et informera ensuite la personne responsable du comité de sanction, Madame Guérard.

11. Varia

Stéphane déplore que le secteur adultes n'ait pas droit à la mesure décrite dans l'info sanction 554 (qui élargit les possibilités d'utilisation d'outils informatiques pour les examens ministériels). Marie-Claude Beauregard en prend bonne note. Jean-Pierre précise cependant que certains de nos élèves ont déjà bénéficié de mesures semblables. Rachel Oligny souligne qu'habituellement, c'est une équipe multi qui établit le plan d'intervention et fait des recommandations.

12. Évaluation de la rencontre

Johanne Duranceau souligne le bon travail de nos deux nouvelles présidentes. Hélène Dufour nous remercie de l'avoir accueillie parmi nous et souligne que sa participation à notre sous comité n'en est pas une d'observation mais bien de partage. Elle nous fera des mises à jour des développements au Centre Saint-Michel.

Les deux sous comités se dirigent maintenant à leur rencontre respective pour discuter de leur second ordre du jour.

Levée de l'assemblée.

Mylaine Goulet

COMPTE RENDU DE LA RENCONTRE DU SOUS-COMITÉ FGA DU 14 OCTOBRE 2008 EN PM AU CENTRE DE FORMATION CONTINUE 5885, AUTEUIL, BROSSARD

Présents Blais, Marc-André CSP Dénommée, Frédéric CSDHR Dufour, Hélène CSRS Duranceau, Johanne CSMV Favreau, Sylvie CSVDC Fredette, Jean-Pierre CSSH Gudzio, Maria CS New Frontiers Martin, Line CS Riverside Vaillancourt, Claude CSST Valade, Lyne CSVT Breault, Nicole (resp. DEA) Goulet, Mylaine (agente dév.) Lavoie, Stéphane (Cons. RÉCIT)

Absentes Bérat, Anne CSDGS Rouillard, Marie-Reine CSDS Van der Maren, Anne Françoise CSTL

Beauregard, Marie-Claude(repr. DRM)

Lyne Valade souhaite la bienvenue à tous. La réunion commence à 13 h 30.

1. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté par Jean-Pierre Fredette et appuyé par Frédéric Lefebvre. [Article 1012](#). [Recalculer cette page](#) *

2. Approbation et suivi du compte rendu de la réunion du 9 septembre 2008

Au point 3

À propos des coquilles dans les TENS en fonction de la nouvelle orthographe. Marie-Claude Beauregard étant absente ce point est reporté à la prochaine rencontre.

Au point 5

Mylaine Goulet présentera son plan d'action à la rencontre du 18 novembre.

Au point 7

Les deux premières journées de formation sur l'accompagnement ont eu lieu. Les participants auront à remplir un questionnaire dans le but d'obtenir une rétroaction des deux journées passées avec madame Lafortune.

Au point 9c

Mylaine s'est informée auprès de la SOFAD sur la formation à distance. Leur préoccupation du moment est plutôt la FBC. À suivre...

Au point 9e

Pour la formation sur le logiciel GEXAMINE offerte par la GRICS, il faut communiquer avec Chantal Roy. À savoir si possibilité de fusion avec un groupe, formation ½ journée ou journée complète, etc.

Au point 11

Lyne se questionne sur le minutage indiqué à l'ordre du jour. Elle se sent contrainte. Il est suggéré d'appliquer le minutage lors des réunions conjointes avec le SCCB.

Il est proposé que le compte rendu soit déposé sur Moodle et corrigé au fur et à mesure avec un délai d'une semaine pour les corrections.

Le compte rendu est adopté par Johanne Duranceau et appuyé par Claude Vaillancourt.

3. Retour sur la réunion conjointe

L'équipe désire une rencontre avec le SCCB deux fois par année.

Frédéric aurait aimé une journée complète avec le SCCB et avoir plus de temps pour les travaux en équipes de priorité.

Claude aimerait avoir ½ journée pour les travaux en équipes de priorité, surtout pour les gens qui se retrouvent dans plus d'une priorité.

Jean-Pierre considère que ça nous permet de valider nos orientations en FBC.

Lyne considère que la rencontre est trop tôt ou la journée montérégienne du mois d'octobre trop vite. Cette journée serait appréciée en novembre. Les journées pédagogiques sont déjà fixées pour 2009-2010. Nicole Breault en parlera à la table des DEA.

4. Retour sur l'accompagnement

Les deux prochaines rencontres seront le 18 février et le 30 avril 2009.

Il y aura une rencontre du groupe priorité 1.1.1 pour bâtir un questionnaire d'évaluation.

Claude trouve que les approches et les stratégies proposées étaient intéressantes, qu'il y avait beaucoup de contenu pour deux journées consécutives et qu'il n'y avait pas assez de temps pour réfléchir entre les journées. Il aurait préféré une évaluation écrite et non verbale.

Frédéric a beaucoup apprécié ses deux journées. Il aurait aimé plus d'accompagnement lors des travaux en équipe. Il trouve lourd d'avoir à faire des devoirs.

Johanne mentionne qu'elles se sont jumelées à une autre CS pour le travail. Il y a eu beaucoup de questionnement, ça amène à partager davantage.

Marc-André mentionne que la deuxième journée a répondu à ses attentes. Beaucoup de contenu et de réflexion mais le travail demandé n'était pas clair.

Jean-Pierre a apprécié la façon qu'elle s'est ajustée après notre première rencontre.

Linda a apprécié l'atelier.

D'ici la prochaine rencontre, chaque CS travaillera sur un projet.

5. Varia

a) Actualisation de la liste des coordonnées des membres du SCFGA

Des changements ont été remis à Lyne.

Article 1012 Recalculer cette page *

b) GEXAMINE

Ce point fut traité en suivi de la dernière réunion. Il serait intéressant d'avoir un retour dans environ un mois pour les CS qui vont travailler avec le logiciel GEXAMINE.

6. Préparation de la prochaine rencontre (18 novembre)

Points à apporter :

* Plan d'action de Mylaine * Retour sur la journée du 24 octobre * Rencontre nationale (27-28 octobre) * Rencontre projet d'accompagnement * Guide d'évaluation * Retour comité TIC

L'ordre du jour sera déposé sur Moodle et lorsque approuvé, il sera déposé sur FGA montérégie en format PDF.

7. Évaluation de la rencontre

* Rencontre courte, il serait mieux d'axer en comité conjoint. * Jean-Pierre aimerait savoir à l'avance avec quelle priorité il va travailler lors de la rencontre. * Suggestion au dépôt de l'ordre du jour avoir deux jours pour aviser si besoin de temps pour la priorité.

8. Travaux en équipe de priorité

Les équipes se sont rencontrées selon les besoins.

Maria Gudzo et Hélène Dufour désirent être dans la priorité 1.1.4 outils diagnostiques

Sylvie Favreau

Dates liées à l'article :

Réunion du Sous-comité FGA

Date et heure de début : **2008-10-14 09:30:00**

Date et heure de fin : **2008-10-14 15:30:00**

Lieu :

CDP (rue Auteuil à Brossard)

Drag to outliner or Upload

Close