

	Q1 (✓)	Q2 (✓)	Q3 (✓)	Q4 (✓)	Q5 (✓)	Q6 (✓)	Q7 (✓)	Q8 (✓)	Q9 (✓)	Q10 (✓)
Catégorie de savoir essentiel 1 Éléments de base de la communication										
• Types de communication										
• Principes de la communication (schéma, obstacles et facteurs d'influence, etc.)										
• Langage verbal et langage non verbal										
• Techniques de communication (messages formulés à la première personne (je), écoute active, etc.)										
Catégorie de savoir essentiel 2 Travail d'équipe										
• Formation d'une équipe										
• Élaboration d'un plan de travail										
• Rôles et partage des tâches										
• Types de leadership										
Catégorie de savoir essentiel 3 Gestion de conflits										
• Notion de conflit										
• Sources de conflits										
• Techniques de résolution de conflits (médiation, contrat collectif, redistribution des tâches, gagnant-gagnant, etc.)										
Catégorie de savoir essentiel 4 Gestion des émotions										
• Types d'émotions										
• Manifestations										
Catégorie de savoir essentiel 5 Prise de décision										
• Types de décisions										
• Processus de prise de décision										

Notes :



Cahier de rédaction de situation d'apprentissage

Auteur(s) : _____

Centre : _____

CS : _____

Date : _____

Titre : _____

Brève description : _____

Durée : _____

Domaine général de formation :

Santé et mieux-être ☐ ou Environnement et consommation ☐ ou
Monde du travail ☐ ou Citoyenneté ☐ ou N/A ☐

Type d'exploitation des TIC :

Création à l'aide des TIC ☐ Communication à l'aide des TIC ☐
Consultation ou recherche ☐

Niveau d'aisance quant aux TIC :

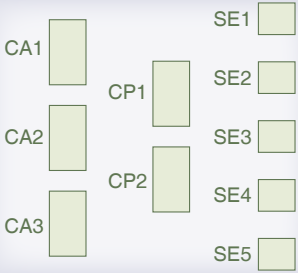
Peu à l'aise avec les TIC ☐ Très à l'aise avec les TIC ☐

Source
d'inspiration

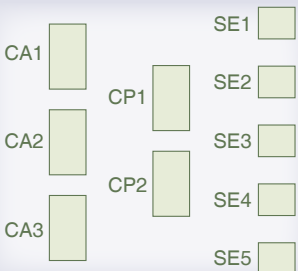
Question déclencheur



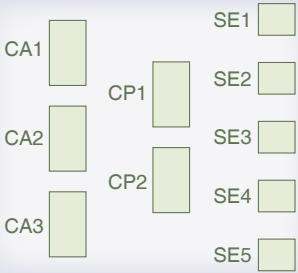
Q6



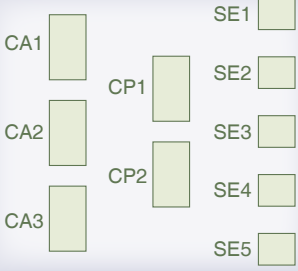
Q7



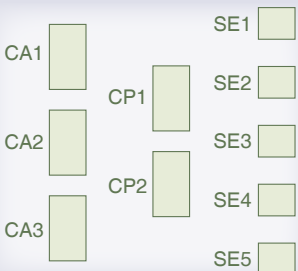
Q8



Q9



Q10



Emerge-t-il une problématique générale qui rassemble l'esprit des questions ?

Cette problématique pourrait-elle traiter d'une des intentions éducatives des domaines généraux de formation ?

La problématique est-elle susceptible d'être rencontrée dans la réalité ?

Problématique

La situation vous paraît-elle stimulante, intéressante, pertinente ?

Diriez-vous que votre situation est simple, complexe ou est-elle un exerciceur ?

La situation touche-t-elle toutes les catégories d'actions, les compétences polyvalentes et les catégories de savoirs essentiels que vous souhaitiez ?

Votre problématique vous inspire-t-elle de nouvelles questions ?

Jetez un coup d'oeil à votre

Remue-méninges...

Y a-t-il encore des éléments qui mériteraient d'être exploités ?

Santé et mieux-être

Amener l'adulte à se sensibiliser à l'égard de sa santé, de son bien-être et de ses relations avec les autres.

Environnement et consommation

Amener l'adulte à clarifier sa relation avec l'environnement et à se responsabiliser par rapport à ses choix en matière de consommation.

Monde du travail

Amener l'adulte à actualiser son projet professionnel.

Citoyenneté

Amener l'adulte à prendre ses responsabilités au sein d'une collectivité, dans le respect des valeurs communes et des particularités culturelles.

But

Le but du cours **Relations interpersonnelles** est de rendre l'adulte apte à traiter avec compétence des situations de la vie quotidienne liées au maintien de saines relations avec les autres.

Au terme de ce cours, l'adulte sera en mesure de collaborer à une interaction, de réfléchir à sa participation et à sa communication. Il sélectionnera des moyens qui lui permettront de s'ajuster à l'évolution d'une relation.

Exemples de situations de vie

- Demande de permission d'un enfant
- Négociation avec un enfant ou un parent
- Achat important en couple
- Partage des tâches domestiques
- Sorties avec des amis
- Échanges en milieu scolaire et en milieu de travail
- Travail en équipe

Pour traiter les situations de la classe *Maintien de saines relations interpersonnelles*, l'adulte collabore à une interaction. Il peut s'agir d'une discussion, d'une tâche, d'une activité ou d'un projet avec un pair ou avec une équipe. Il réfléchit sur la qualité de son engagement personnel et sélectionne des moyens pour s'ajuster à l'évolution de la relation. Il envisage aussi des améliorations qui favorisent le maintien de saines relations interpersonnelles.



L'adulte qui collabore à une interaction poursuit un objectif commun et clairement identifié. Il contribue aussi activement au partage des tâches. Dans les échanges, il adapte son langage verbal et non verbal et tient compte de son interlocuteur, des codes utilisés et du contexte. Il décode soigneusement le langage tant verbal que non verbal de l'autre. Il prend soin de vérifier sa compréhension du message reçu et la justesse du message émis. Au coeur de l'action, il mobilise des connaissances associées au travail d'équipe et à la prise de décision.

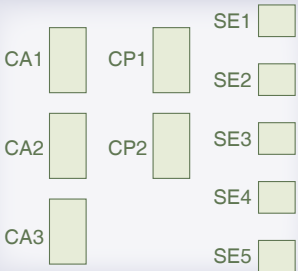
L'adulte qui réfléchit sur sa participation et sa communication se préoccupe principalement du décodage du langage verbal et non verbal de l'interlocuteur et de la vérification de sa compréhension du message reçu. Sa réflexion touche aussi l'identification de l'objectif du travail et le partage des tâches. L'adulte oriente sa réflexion en tenant compte des éléments de base de la communication et de la gestion des émotions.

L'adulte qui sélectionne les moyens appropriés pour s'ajuster à l'évolution de la relation et des échanges qui ont cours élabore des solutions à des problèmes relationnels et cherche à prévenir ou à régler des conflits. Il s'appuie sur sa compréhension de la gestion des conflits.

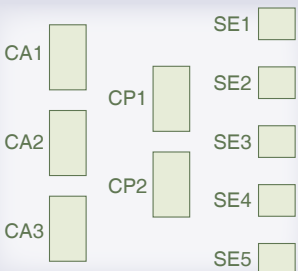
Attentes de fin de cours

Écrivez ici la ou les question(s) de votre situation en identifiant la ou les catégorie(s) d'action(s) traitée(s), la ou les compétence(s) polyvalente(s) pertinente(s), ainsi que la ou les classe(s) de savoirs essentiels à mobiliser par l'adulte.

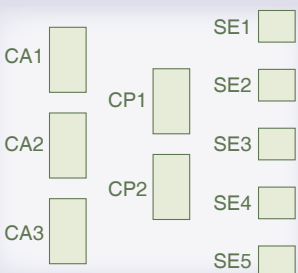
Q1



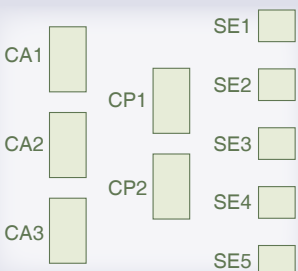
Q2



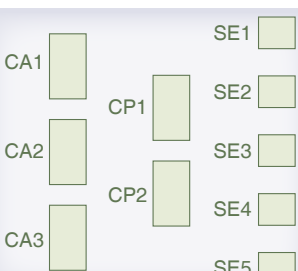
Q3



Q4



Q5



Catégories d'Actions

CA 1 : Collaboration à une interaction

Exemples d'actions :

- Amorcer un échange
- Offrir sa collaboration en vue d'un projet collectif
- Assumer des tâches et des responsabilités dans un groupe de travail
- Échanger des points de vue
- Participer à une prise de décision
- Réaliser un projet commun
- Poser des questions et répondre à des questions

CA 2 : Réflexion sur la participation et sur la communication

Exemples d'actions :

- Tenir compte des réactions de l'autre
- Considérer l'expression verbale et non verbale
- Se questionner sur une situation de conflit
- Relever des forces et des points à améliorer
- Détecter un problème relationnel
- Énumérer les conditions de réussite d'un travail en équipe
- Définir les rôles dans une relation

CA 3 : Sélection de moyens pour s'ajuster à l'évolution d'une relation

Exemples d'actions :

- Participer au règlement d'un malentendu
- Déterminer le moment et le lieu propices à un échange
- Apporter des éclaircissements
- Prévenir et gérer des conflits interpersonnels
- Négocier des conditions favorables à un échange
- Faire connaître des limites personnelles
- Tenir compte des limites et des possibilités de l'autre

Compétences Polyvalentes

CP 1 : Communiquer

- Tenir compte de l'interlocuteur, des codes utilisés et du contexte
- Adapter son langage verbal et non verbal
- Décoder le langage verbal et non verbal de l'interlocuteur
- Vérifier la compréhension du message émis et reçu

CP 2 : Coopérer

- Contribuer au partage des tâches
- Poursuivre un objectif commun et clairement identifié
- Élaborer des solutions à des problèmes relationnels

Catégories de Savoirs Essentiels

SE 1 : Éléments de base de la communication

SE 2 : Travail d'équipe

SE 3 : Gestion de conflits

SE 4 : Gestion des émotions

SE 5 : Prise de décision